

カワイ体操教室ご利用案内

【持ち物】

- 指定用品(体操服) ● 着替え ● タオル ● 会員証

【ご利用手順のご案内】

- 会員証は必ず入り口のポストにいれてください。
- 1階スミミング更衣室をご利用ください。
- 外履きシューズは靴箱にお入れください。
- 着替えたものはレッスン場にお持ちください。
- 貴重品(お金、ゲーム類)はお持ちにならないようお願い致します。

【保護者様へのお願い】

- 全館禁煙となっております。
- 携帯電話の使用はロビー、ギャラリーなどクラブ指定の場所に限定させていただきます。他の場所での使用はご遠慮ください。
- カメラ・ビデオ等の撮影はご遠慮ください。
- 保護者の方は入館証を着用してください。

会費のお支払い

- 会費はルネサンスカードからの引き落としとなります。
- ※入会受付時にお申し込みいただくカードのブランドはクラブによって異なります。
- 会員制ですので、1ヶ月を通してご利用のない場合も、通常の月会費をお支払いいただきます。
- 引き落とし日が金融機関休業日の場合、引き落としは、翌営業日となります。
- 会費は1ヶ月毎の引き落としとなります。
- (9週制の場合は2ヶ月目の会費引き落とし時に1回分の料金が加算されます。)
- 引き落とし方法が変更された場合、引き落とし日も変更になるケースがあります。ご不明な点がございましたら、フロントまでお問い合わせください。

ルネサンスカードの種類	口座引き落とし日	通帳表示
イオン	次月の2日	イオンクレジットサービス
ジャックス	当月の27日	ジャックスもしくはルネサンスカイヒ

※通帳表示はご登録いただいた金融機関によって異なる場合がございます。

各種お手続き

- フロントでお手続きください。(お電話でのお手続きはお受けできません。)
- 代理の方によるお手続きの場合は、会員証をお持ちください。
- 手続き期限日が、休館日の場合は、翌営業日まで受け付けます。

クラス変更

- 変更ご希望の前期最終レッスン日まで**にフロントでお手続きください。
- 変更届出用紙は担当コーチより直接お渡しいたします。
 - 期の途中でのクラス変更はできません。
 - 各クラス安全管理・レッスンレベル維持・向上のため、定員を設けています。ご希望に添えないこともございます。

休会

- 一定期間、ルネサンスをご利用いただけない方には、休会をお勧めします。
- 休会開始期の前月10日まで**にフロントでお手続きください。例)8-9月期より休会希望→7月10日までに手続き
- ただし、怪我・病気等の場合に限り、休会開始期の前期最終レッスン日まで承ります。(11日以降のお手続きの場合で、休会終了と同時に退会される場合は、手数料1,000円(税抜)が必要となります。)
 - 休会期間:最長1期間 休会費:1,000円(税抜)/月
 - 休会届出用紙は担当コーチより直接お渡しいたします。

退会

- 利用終了期の後半月の10日まで**にフロントでお手続きください。例)6-7月期末退会希望→7月10日までに手続き
- 退会届出用紙は担当コーチより直接お渡しいたします。
 - 妊娠された方のご利用はご遠慮いただいております。妊娠された方は妊娠優遇制度をご利用いただけます。(最長2年間)
 - ジュニアテニススクール会員の方は、退会手続き時に、「入館証」をご返却ください。

オプション契約

- オプション契約のお手続きは下記の通りです。
- 変更・解約の場合は、ご希望月の前月末までにフロントでお手続きください。
 - オプションのみの休会手続きはできません。

その他

- 天候による臨時休講がございます。暴風・洪水などで警報が発令された場合、レッスンは臨時休講とさせていただきます。代替レッスンにつきましては館内掲示にて随時ご案内いたします。レッスン開講の有無が不明な時はクラブまでお問い合わせください。
- 万一が会員証を紛失された場合は、フロントまでお申し出ください。再発行料は500円(税抜)となります。